

Interner Bereich

Alle dokufiki-pages, die im Ordner *intern* angelegt werden, sind über das "Access Control List Management" zugriffsgeschützt. Zugriff auf diese Seiten haben nur angemeldete user (mit username und password).

Online & Server Stuff

- [Websites run and maintained by the lab](#)

Alles zum Corporate Design des Labors

- Lab's [Corporate Design Manual](#)

Recherche zu anderen Labs

- [Creative Technology Lab](#) (University of the Arts London)
- [Creative Technology Lab](#), Center for Teaching Innovation, Cornell University
- [Creative Technologies Lab](#), Institut für Digital Communication Environments, FH Nordwestschweiz
- [Creative Technology Labs](#), Hanze UAS

Allgemeine Lab Orga

- [Sicherheitsunterweisung Labor](#)
- [Labor-Ordnung](#)
- [Alles was mit Projektanträgen und Funding zu tun hat](#)
- [Ausleihliste Geräte etc.](#)
- [Fotoablage Sciebo](#)

Exkursionen

- Das [Zelt](#)

Wie erreiche ich die Reisekostenstelle?

1. Telefon ab Januar 2025: 0251-83-64608
2. Email um ein Ticket zu erstellen zu den Themen:
 - exkursionen@fh-muenster.de
 - dienstreisen@fh-muenster.de

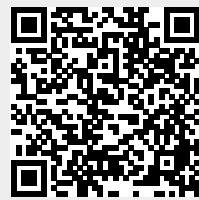
Wie zur Hölle kontiert man???

Das Formular zur Kontierung von Auslagenerstattungen bzw. Kreditkartenabrechnungen findet man hier:
<https://www.fh-muenster.de/uploads/formularkatalog/Kontierungsformular-Blanko.xls#1751289916>

Bitte unterschreiben Sie die ausgefüllte Kontierung und geben Sie sie zusammen mit den buchungsbegründenden Unterlagen per Hauspost an das Dezernat FCO Münster (Auslagenerstattung) oder Steinfurt (Kreditkartenabrechnung).

From:

<https://wiki.ct-lab.info/> - Creative Technologies Lab | dokuWiki



Permanent link:

<https://wiki.ct-lab.info/doku.php/intern:backstage?rev=1752225215>

Last update: **2025/07/11 09:13**